

Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Macerata

Bando di concorso – per titoli ed esami – per l’assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale di n. 1 unità, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti per la stabilizzazione di cui all’art. 20, comma 2, del d. lgs. 75/2017, nell’area B, posizione economica B1, profilo professionale “Assistente Amministrativo”

omissis

L’Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Macerata di seguito, per brevità, O.M.C. e O. di Macerata

RENDE NOTO**Art.1****Posti a concorso**

1. L’O.M.C. e O. di Macerata, ai sensi dell’art. 20, comma 2, del Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, indice una procedura concorsuale – per titoli ed esami – riservata ai soggetti in possesso dei requisiti per la stabilizzazione di cui all’art. 20, comma 2, del Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, per l’assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale (orario minimo 60% - orario max 75%), di n. 1 unità di area B, posizione economica B1, profilo professionale assistente amministrativo del vigente CCNL Funzioni centrali, che nel periodo considerato dal predetto provvedimento di legge abbiano operato all’interno di un Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Regione Marche.
2. Tale assunzione è finalizzata al pieno ed ottimale utilizzo delle risorse umane impiegate con contratti di lavoro flessibile, valorizzando le competenze ed esperienze professionali dalle stesse acquisite in contesto organizzativo e amministrativo assimilabile a quello stabilizzante, nei limiti delle risorse economiche e delle esigenze previste nel piano dei fabbisogni del personale e negli atti di programmazione finanziaria di riferimento dell’O.M.C. e O. di Macerata.
3. L’O.M.C. e O. di Macerata garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso all’impiego ed il trattamento sul lavoro.

Art.2**Requisiti per l’ammissione**

1. La procedura concorsuale di stabilizzazione è riservata a coloro che, alla data di scadenza del presente bando, possiedono i seguenti requisiti:
 - a) risultino titolari di un contratto di lavoro flessibile stipulato, con uno o più degli Ordini di cui al precedente articolo 1, comma 1, successivamente al 28 agosto 2015, data di entrata in vigore della Legge 7 agosto 2015, n. 124, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 13 agosto 2015, n. 187;

- b) abbiano maturato almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile, anche di diversa tipologia e anche non continuativi, dal 1° gennaio 2020 al 30 settembre 2023, stipulati con uno o più degli Ordini di cui al precedente articolo 1, comma 1, in area professionale attinente a quella della posizione per cui si concorre;
 - c) siano in possesso del diploma di scuola media secondaria di secondo grado con votazione non inferiore a 80/100 o, in caso di voto espresso in sessantesimi non inferiore a 48/60, e, preferibilmente, del diploma di laurea di primo livello (laurea triennale) o laurea (vecchio ordinamento), nonché le corrispondenti lauree specialistiche/magistrali del nuovo ordinamento, ovvero titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente alle predette lauree in base alla legislazione vigente in Italia. Il titolo di studio conseguito all'estero è valutato se corredato di una dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti a quale titolo di studio italiano esso corrisponda.
2. Ai fini dell'ammissione è richiesto, inoltre, alla data di scadenza del presente bando, il possesso dei seguenti requisiti:
- a) cittadinanza italiana (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
 - b) godimento dei diritti politici;
 - c) idoneità fisica incondizionata alle mansioni del profilo professionale a concorso. L'O.M.C. e O. di Macerata si riserva di sottoporre a visita medica il vincitore della procedura concorsuale, in base alla normativa vigente;
 - d) non aver riportato condanne penali (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario, specificare la natura); in caso di condanne penali e procedimenti penali pendenti l'amministrazione si riserva le valutazioni conseguenti in base alla normativa vigente;
3. Non possono essere ammessi al concorso:
- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - b) coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
4. I candidati privi di uno dei requisiti indicati ai commi 1 e 2 sono esclusi, in qualunque momento, con provvedimento motivato, dalla procedura concorsuale.
5. Il periodo di attività lavorativa utile ai sensi del comma 1, lett. b) è computato in giorni complessivi, calcolati quale somma matematica dei singoli periodi di prestazione lavorativa individuati nei contratti di lavoro, senza alcun arrotondamento. A tal fine il periodo triennale di lavoro richiesto corrisponde a n. 1080 giorni complessivi, assumendo l'anno e il mese lavorativo pari, rispettivamente, a n. 360 e n. 30 giorni convenzionali.

Art.3

Presentazione della domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta e corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere indirizzata al Presidente dell'O.M.C. e O di Macerata ed inviata a pena di irricevibilità entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando

sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (BUR), secondo una delle seguenti modalità:

- a. Per mezzo del servizio postale tramite raccomandata A/R al seguente indirizzo: O.M.C. e O di Macerata, Via Famiglia Palmieri, 6 - 62100 Macerata;
 - b. A mano presso l'Ufficio Protocollo dell'O.M.C. e O di Macerata, Via Famiglia Palmieri, 6 - 62100 Macerata;
 - c. Tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo.mc@pec.omceo.it, esclusivamente dall'indirizzo di PEC rilasciato personalmente al candidato, tramite messaggio avente come oggetto "Bando concorso di stabilizzazione". Non sono ammesse domande trasmesse per conto di soggetti non titolari di PEC. La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata.
2. Non saranno prese in considerazione le domande presentate prima della pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche (BUR) e quelle presentate oltre il termine di cui al comma 1 o prive di sottoscrizione. L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (PEC) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità. Qualora il termine di cui al comma 1, cada in giorno festivo lo stesso si intende prorogato al primo giorno successivo lavorativo.
 3. L'O.M.C. e O di Macerata non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
 4. Nella domanda di partecipazione, redatta su carta semplice in conformità dell'allegato modulo, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:
 - a) il cognome e nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza e il domicilio;
 - b) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) e dei diritti politici, indicando il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, nonché le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;
 - c) il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 comma 1 del presente Bando, indicando espressamente la tipologia e la durata dei rapporti contrattuali fatti valere ai fini dell'ammissione;
 - d) il possesso dell'idoneità fisica incondizionata alle mansioni del profilo professionale a concorso.
 5. La domanda di partecipazione al concorso deve contenere le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, rese ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sull'autocertificazione, comprovanti, tra l'altro:
 - a) il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato e la votazione conseguita;
 - b) il CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE, redatto su carta semplice, contenente le autodichiarazioni relative al possesso dei titoli valutabili ai sensi dell'art. 5, rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000;
 - c) i titoli che diano diritto ad eventuali preferenze a parità di merito.
 6. Per i titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165. La dichiarazione di equivalenza del titolo dovrà essere posseduta entro il termine che sarà comunicato al candidato dall'O.M.C. e O di

Macerata. I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, la necessaria equipollenza a quelli italiani rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.

7. Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare l'esperienza professionale utile ai fini della ricognizione dei requisiti di accesso alla stabilizzazione ex art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017.
8. È fatta salva la possibilità di allegare alla domanda di partecipazione, in luogo delle autodichiarazioni sostitutive, i documenti comprovanti il possesso dei titoli, in originale, copia autenticata ovvero copia fotostatica.

Art.4

Commissione esaminatrice

1. E' nominata una Commissione esaminatrice con atto del Consiglio Direttivo composta dal Segretario pro-tempore dell'O.M.C. e O di Macerata con la funzione di Presidente della Commissione e da due componenti esperti nelle materie delle prove d'esame. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno disimpegnate da un dipendente dell'O.M.C. e O di Macerata appartenente all'Area B, livello economico B3 ovvero area e livello economico superiore.

Art. 5

Valutazione dei candidati

1. La Commissione esaminatrice dispone, per la valutazione di ciascun candidato, di un massimo di 30 punti, suddivisi come segue:
 - a) massimo 10 punti per la valutazione dei TITOLI così ripartiti:
 - I. titoli di studio fino ad un massimo di 3,0 punti;
 - II. titoli di servizio esperienza lavorativa fino ad un massimo di 7,0 punti;
 - b) massimo 20 punti per le prove d'esame, secondo quanto indicato all'art. 6.
2. Per quanto concerne la valutazione dei titoli:
 - a) Nella categoria titoli di studio è attribuito un punteggio alla votazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione e conseguito come segue:
 - a.1) Qualora il candidato sia in possesso unicamente del diploma di scuola media secondaria di secondo grado con votazione non inferiore a 80/100 o, in caso di voto espresso in sessantesimi non inferiore a 48/60, è attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 0,50, ripartiti come indicato nella tabella seguente:

Voto/60	Voto/100	Punteggio
48-53	80-89	0,10
54-59	90-99	0,20
60	100	0,50

- a.2) Qualora il candidato sia in possesso di un diploma di laurea di primo livello (Laurea triennale) è attribuito un punteggio corrispondente alla votazione del titolo di studio conseguito fino ad un massimo di punti 1,0, ripartiti come indicato nella tabella seguente:

Voto/100	Voto/110	Punteggio
Fino a 89	Fino a 99	0,50
90-99	100-109	0,70
100	110	1,00

- a.3) Qualora il candidato sia in possesso di un diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea quinquennale Specialistica o Magistrale nuovo ordinamento nella categoria titoli di studio è attribuito un punteggio corrispondente alla votazione del titolo di studio conseguito, fino ad un massimo di punti 3,0, ripartiti come indicato nella tabella seguente:

Voto/100	Voto/110	Punteggio
Fino a 89	Fino a 99	1,00
90-99	100-109	1,5
100	110	3,0

Chi è in possesso del solo diploma di scuola media secondaria di secondo grado con votazione non inferiore a 80/100 o, in caso di voto espresso in sessantesimi non inferiore a 48/60, potrà conseguire unicamente il punteggio previsto nella tabella a.1);

Chi è in possesso di un diploma di laurea di primo livello (Laurea triennale) potrà conseguire unicamente il punteggio previsto nella tabella a.2);

Chi è in possesso di un diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea quinquennale Specialistica o Magistrale nuovo ordinamento potrà conseguire unicamente il punteggio previsto nella tabella a.3);

Le valorizzazioni di cui ai precedenti punti a.1), a.2) e a.3) ed i relativi punteggi non sono cumulabili.

- b) Nella categoria titoli di servizio sono valutabili i periodi di servizio con contratti di lavoro flessibile prestati presso uno degli Ordine dei Medici delle Marche in categorie e posizioni giuridiche superiori, corrispondenti o propedeutiche rispetto a quella del profilo a concorso, così ripartiti:

b.1) i contratti di lavoro flessibile, per posizioni analoghe a quelle richieste ai profili professionali oggetto del presente bando di concorso saranno valorizzati fino ad un massimo di punti 3,0, attribuendo 0,75 punti per ciascun semestre di servizio;

b.2) per i contratti di lavoro flessibile, attivi presso l'O.M.C. e O di Macerata alla data di pubblicazione del presente bando per posizioni analoghe a quelle richieste ai profili professionali oggetto del presente bando di concorso saranno attribuiti ulteriori punti 4,0.

Le valorizzazioni di cui ai precedenti punti b.1) e b.2) sono indipendenti l'una dall'altra e dunque i relativi punteggi potranno concorrere.

Le attività di Co. Co. Co. ed assimilate (rapporti senza vincoli di subordinazione) sono valutate alla stregua dei criteri sopra indicati ai punti b.1.) e b.2) avuto riguardo alla natura/tipologia dell'attività svolta, all'ambito/settore professionale di intervento e al titolo di studio richiesto, con decurtazione del punteggio al 50%. La valutazione delle attività lavorative svolte avviene sulla base della dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) dalla quale risulti chiaramente la durata delle attività prestate, il profilo professionale e il livello di inquadramento o di classificazione secondo i contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento, la qualifica professionale rivestita e le mansioni svolte.

Art. 6

Programmi e svolgimento delle prove d'esame

1. La prova d'esame sarà esclusivamente scritta e sarà costituita da test a risposta multipla composta da 20 domande relative a materie tecniche giuridiche ed informatiche. Per ogni domanda risposta in modo corretto sarà attribuito 1 punto; ogni domanda con risposta non corretta comporterà la decurtazione di 1 punto. La domanda non risposta non vedrà assegnato alcun punteggio.
2. La prova d'esame verterà sulle seguenti materie: Elementi di diritto amministrativo; principi generali di rapporto di lavoro presso la pubblica amministrazione, nozioni base della disciplina ordinistica e previdenziale relative alle professioni mediche.
3. La data, la sede e l'orario in cui avrà luogo la prova scritta saranno comunicati agli interessati almeno entro l'undicesimo giorno antecedente l'inizio della prova medesima. I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova nella sede, nel giorno e all'ora indicati muniti, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento valido.
4. L'assenza alla prova scritta sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art.7

Determinazione del voto finale ed approvazione graduatorie

1. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli e i voti riportati nella prova d'esame.
2. La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito sulla base del punteggio riportato da ciascun candidato.
3. A parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5, comma 4, del DPR 487/94.
4. Le graduatorie dei vincitori della procedura concorsuale riservata di stabilizzazione sono approvate con Delibera del Consiglio direttivo, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto d'impiego presso l'amministrazione pubblica. Le stesse graduatorie sono pubblicate, dopo l'approvazione, nella sezione amministrazione trasparente del sito dell'Ente. Le graduatorie rimangono efficaci per un periodo di tre anni, ai sensi dell'art. 35 comma 5 del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii, salvo diversa disposizione di legge.
5. La stabilizzazione nella posizione a concorso avverrà secondo l'ordine risultante dalle graduatorie di cui al comma 4, mediante stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo parziale;
6. Ai sensi dell'art.20, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017 le stabilizzazioni, saranno attuate entro il 31

dicembre 2024, a valere sulle corrispondenti risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nei limiti delle disponibilità dell'organico e delle risorse finanziarie, secondo quanto previsto dagli atti di programmazione annuale dei fabbisogni del personale, entro i vincoli temporali e finanziari delle disposizioni vigenti.

Art.8

Assunzione in servizio

1. Il lavoratore stabilizzato è assunto in prova, con diritto al trattamento economico iniziale dell'Area B, livello economico B1, di cui al CCNL Funzioni Centrali. La sede di lavoro è individuata nella sede dell'O.M.C. e O di Macerata.
2. L'assunzione è subordinata all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.) è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della presente procedura.
3. L'assunzione a tempo indeterminato a conclusione della procedura di stabilizzazione, comporta l'estinzione, mediante dimissioni o risoluzione consensuale, dell'eventuale rapporto di lavoro a termine o di altra tipologia contrattuale eventualmente esistente con l'O.M.C. e O di Macerata, senza alcun obbligo di preavviso.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del GDPR 2018 (D. Lgs 101/2018), si informa che i dati personali forniti dai candidati, o comunque acquisiti dall'amministrazione ai fini della presente procedura, sono raccolti e conservati dall'O.M.C. e O di Macerata, per le finalità di gestione della procedura e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati sono trattati, ai sensi della disciplina in materia di protezione dei dati personali, anche con l'ausilio di procedure informatiche e conservati su supporti cartacei e informatici. Le stesse informazioni possono essere oggetto di comunicazione ad altra pubblica amministrazione in adempimento di obblighi di legge.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura e della valutazione di cui all'art. 5, pena l'esclusione.
3. I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente, entro la conclusione della presente procedura, eventuali variazioni dei dati anagrafici dichiarati.
4. Il titolare del trattamento dei dati è il l'O.M.C. e O di Macerata.

Art. 10

Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

1. L'O.M.C. e O. di Macerata si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, il presente bando, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'O.M.C. e O. di Macerata.
2. Le comunicazioni relative all'ammissione dei candidati, allo svolgimento delle prove, alla stipula del contratto di lavoro e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nella pagina internet "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'O.M.C e O. di Macerata. Le suddette comunicazioni effettuate nel sito internet istituzionale hanno valore di comunicazione agli interessati.
3. Dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui all'art. 7, comma 4, i partecipanti possono

richiedere, ai sensi delle norme in materia di accesso agli atti, l'invio dei verbali di valutazione e dei curriculum dei soggetti collocati nella graduatoria stessa, anche tramite comunicazione PEC a protocollo.mc@pec.omceo.it da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato e avente come oggetto: "BANDO CONCORSO DI STABILIZZAZIONE – ACCESSO AGLI ATTI".

Art. 11

Pubblicazione

1. Il presente bando è pubblicato per estratto nel BURM – Bollettino Ufficiale della Regione Marche e nella sezione amministrazione trasparente del sito internet istituzionale dell'O.M.C e O di Macerata.

Il Presidente

Dott. Romano Mari

ALLEGATO A)

**DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
(art.46 DPR 28.12.2000, n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
*(art.47 DPR 28.12.2000, n. 445)***Al Presidente dell'O.M.C.e.O. di Macerata**

...L...SOTTOSCRITT

RESIDENTE IN

(PROV.....) VIA.....

DOMICILIO

CODICE FISCALE

TEL.

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla seguente procedura concorsuale di stabilizzazione – per titoli ed esami – PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE DI N. 1 UNITÀ, RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, DEL D. LGS. 75/2017, NELL'AREA B, POSIZIONE ECONOMICA B1, PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a. Di essere nat..... il a (Prov)
- b. Di essere cittadino.....;
- c. Di godere dei diritti politici ed essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di.....¹;
- d. Di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso²;
- e. Di essere in possesso dell'idoneità fisica incondizionata alle mansioni del profilo a concorso;

¹ Indicare, in caso negativo, i motivi della non iscrizione o della cancellazione nelle liste elettorali.

² Indicare, in caso contrario le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso.

- f. Di possedere il requisito di cui all'art. 2 comma 1, lett. a) e lett. b) del Bando di concorso come di seguito dettagliato (indicare espressamente l'ente datore di lavoro, la tipologia e la durata dei rapporti contrattuali fatti valere ai fini dell'ammissione):

.....

- g. Di possedere il seguente titolo di studio valido ai fini dell'ammissione alla presente procedura:

.....
 conseguito in data presso con la
 seguente votazione

- h. Di possedere, inoltre i seguenti titoli che danno diritto a preferenze a norma di legge³;
 i. Di autorizzare l'O.M.C. e O. di Macerata al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
 j. Di avere preso visione di tutte le disposizioni della presente procedura e di accettarle espressamente.

...!... sottoscritt ..., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del DPR 28.12.2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto è consapevole che, fermo restando quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli effettuati dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni di cui sopra, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Chiede infine, che ogni comunicazione relativa al concorso gli/le sia inviata al seguente indirizzo:

Via
 n..... Città..... (Prov)
 (cap.) n. telefonico

Indirizzo di posta elettronica certificata:

Si allega, infine, CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE e copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità, in corso di validità.

Data

(Firma)

³ La dichiarazione va resa solo se in possesso di talititoli